

IL DIRIGENTE 2° SETTORE

PREMESSO che la dipendente Sig.ra Margherita Murolo, con profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo" in servizio presso il Settore Economico-Finanziario - Ufficio Gestione del Personale - di questa Amministrazione, con nota del 16/09/14, chiede l'autorizzazione per lo svolgimento dell'incarico a titolo gratuito di componente la Commissione Giudicatrice per l'affidamento di " Esperto Contabile " dell'A.S.P. "Maria Cristina di Savoia" di Bitonto;

PRESO ATTO che si tratta di un incarico non compreso nei compiti e doveri d'ufficio;

VISTO l'art. 53, del D. Lgs. n. 165/2001 che disciplina la materia del conferimento degli incarichi ai dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTO che ai sensi del comma 7, del suddetto art. 53: *"I dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o preventivamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza. Ai fini dell'autorizzazione, l'amministrazione verifica l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;*

VISTO l'art. 53, comma 12, del D. Lgs. n. 165/2001 il quale dispone che le amministrazioni pubbliche che conferiscono o autorizzano incarichi, anche a titolo gratuito, ai propri dipendenti comunicano in via telematica, nel termine di quindici giorni, al Dipartimento della funzione pubblica gli incarichi o autorizzati ai dipendenti stessi, con l'indicazione dell'oggetto dell'incarico e del compenso lordo, ove previsto;

RILEVATO che l'incarico che la dipendente dovrà svolgere:

- è a titolo gratuito;
- è di natura saltuaria ed occasionale,
- non interferisce con l'attività ordinaria,
- non è in dirette relazione con gli interessi dell'Amministrazione,
- per le modalità di svolgimento non è incompatibile con l'attività del richiedente,
- comporta crescita professionale del dipendente.

RITENUTO, pertanto, autorizzare la dipendente Sig.ra Margherita Murolo, con profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo" presso il Settore Economico-Finanziario - Ufficio Gestione del Personale - allo svolgimento dell'incarico a titolo gratuito di componente la Commissione giudicatrice a favore dell'A.S.P. "Maria Cristina di Savoia" di Bitonto;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Per tutto quanto in narrativa premesso che qui si intende integralmente richiamato:

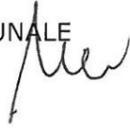
1. AUTORIZZARE, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 D.Lgs. n. 165/2001, la dipendente Sig.ra Margherita Murolo, con profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo" presso il Settore Economico-Finanziario - Ufficio Gestione del Personale - allo svolgimento dell'incarico a titolo gratuito di componente la Commissione giudicatrice per l'affidamento di " Esperto Contabile " a favore dell'A.S.P. "Maria Cristina di Savoia" di Bitonto.
2. INDIVIDUARE la Sig.ra Margherita Murolo quale responsabile del procedimento di comunicazione per via telematica, al Dipartimento Funzione pubblica dell'incarico autorizzato, ai sensi dell'53, comma 12, del D. Lgs. n. 165/2001.
3. NOTIFICARE il presente atto all'interessata, al Sindaco, Segretario Generale, Assessore al Personale e all'A.S.P. "Maria Cristina di Savoia" di Bitonto per gli adempimenti di legge.

IL DIRIGENTE  
SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO  
F.to Dott. Angelo Domenico DECANDIA

**PUBBLICAZIONE**

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 1669 il  
- 6 OTT 2014 e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE  
F.to



IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott.ssa Teresa DE LEO



Copia conforme per uso amministrativo

Giovinazzo li

- 6 OTT. 2014



**COMUNE DI GIOVINAZZO**  
Prov. di Bari

**SETTORE 2°**

**N. 324**

**UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE**

**Data 17/09/2014**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**COPIA**

N. 633 del - 6 OTT. 2014

Oggetto Autorizzazione incarico dipendente Murolo Margherita:

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151 comma 4°, 183 comma 9° D.Lgs.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4 , comma 2° e 17 , D.Lgs.vo n. 165 del 30.3.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Giunta Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di approvazione del P.E.G.
- Della delibera di Consiglio Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, di approvazione del bilancio di previsione per l'anno \_\_\_\_\_.